# ELABORACIÓN DE REPORTE DE GPS

El sistema Bykon nos permite generar múltiples reportes para auditoria administrativa o para información al cliente. En esta parte veremos cómo generar reportes sobre cuentas con servicio de GPS.

**Este reporte se debe realizar todos los lunes y viernes y se realiza después de las 13:00 p.m.**

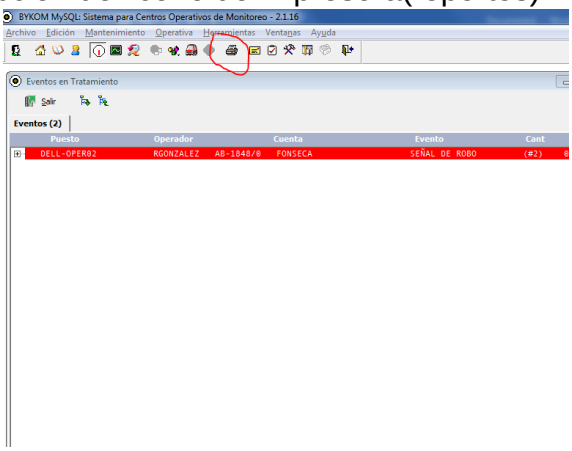
Los reportes mostrarán las señales generadas por el sistema de alarma en un rango de tiempo específico, de ahí la importancia de tomar nota de todo paso que demos. A continuación, detallamos los pasos para generar estos reportes:

**Este reporte va a ser generado y verificado por el operador.**

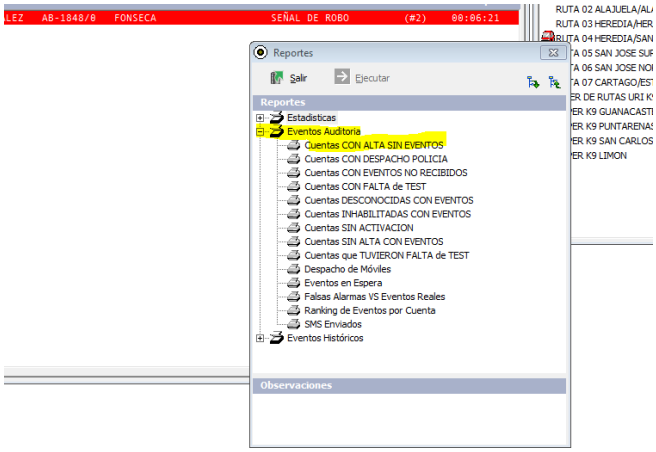
**SIN excepciones**

**<u>Este reporte se extrae DE LA SIGUENTE MANERA:</u>**

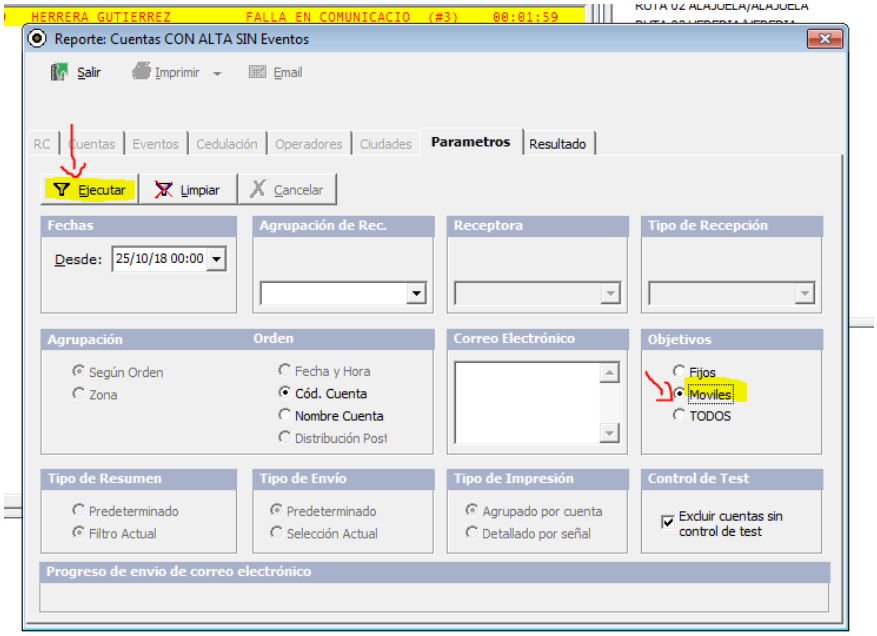
1. Abrimos la opción del icono de impresora(reportes):



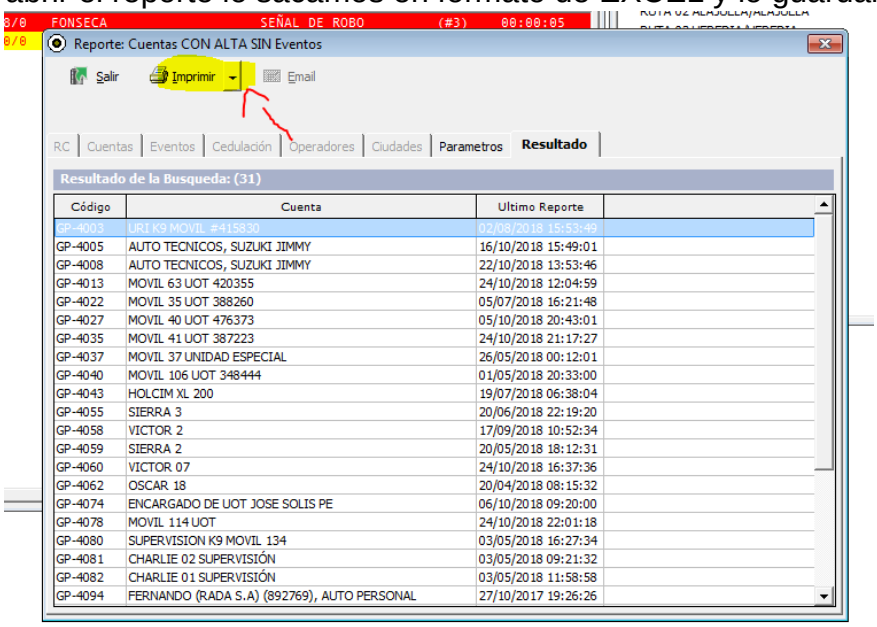

2. Abrimos la opción de eventos auditoria y luego CUENTAS CON ALTA SIN EVENTOS.



3. Marcamos como se muestra en la imagen (móviles) y posterior le damos ejecutar.




4. Al abrir el reporte lo sacamos en formato de EXCEL y lo guardamos.




| Código | Cuenta | Ultimo Reporte |
|---|---|---|
| GP-4003 | URI K9 MOVIL #415830 | 02/08/2018 15:53:49 |
| GP-4005 | AUTO TECNICOS, SUZUKI JIMMY | 16/10/2018 15:49:01 |
| GP-4008 | AUTO TECNICOS, SUZUKI JIMMY | 22/10/2018 13:53:46 |
| GP-4013 | MOVIL 63 UOT 420355 | 24/10/2018 12:04:59 |
| GP-4022 | MOVIL 35 UOT 388260 | 05/07/2018 16:21:48 |
| GP-4027 | MOVIL 40 UOT 476373 | 05/10/2018 20:43:01 |
| GP-4035 | MOVIL 41 UOT 387223 | 24/10/2018 21:17:27 |
| GP-4037 | MOVIL 37 UNIDAD ESPECIAL | 26/05/2018 00:12:01 |
| GP-4040 | MOVIL 106 UOT 348444 | 01/05/2018 20:33:00 |
| GP-4043 | HOLCIM XL 200 | 19/07/2018 06:38:04 |
| GP-4055 | SIERRA 3 | 20/06/2018 22:19:20 |
| GP-4058 | VICTOR 2 | 17/09/2018 10:52:34 |
| GP-4059 | SIERRA 2 | 20/05/2018 18:12:31 |
| GP-4060 | VICTOR 07 | 24/10/2018 16:37:36 |
| GP-4062 | OSCAR 18 | 20/04/2018 08:15:32 |
| GP-4074 | ENCARGADO DE UOT JOSE SOLIS PE | 06/10/2018 09:20:00 |
| GP-4078 | MOVIL 114 UOT | 24/10/2018 22:01:18 |
| GP-4080 | SUPERVISION K9 MOVIL 134 | 03/05/2018 16:27:34 |
| GP-4081 | CHARLIE 02 SUPERVISIÓN | 03/05/2018 09:21:32 |
| GP-4082 | CHARLIE 01 SUPERVISIÓN | 03/05/2018 11:58:58 |
| GP-4094 | FERNANDO (RADA S.A) (892769), AUTO PERSONAL | 27/10/2017 19:26:26 |

**Este reporte se debe acomodar en un formato** a como está en la carpeta: BUZON/ABC REPORTES (GPS - MOVILES) / GUIA FORMATO DE REVISIÓN DE GPS.

**Realizar reporte:**

1. Cada cuenta tiene en la parte de arriba el dato de a que FLOTA PERTENECE, por lo cual se debe notificarse:

   - ✓ **FLOTA DE K-9 general** Debe enviarse un correo a

   - ✓ **Encargados de taller:** tallerbase0@k-9corporation.com
   - ✓ **Jeffrey Camacho, director Adjunto:** directoradjunto@k-9corporation.com
   - ✓ **Cindy Maldonado, Gerencia ABC:** cmaldonado@abcmonitoreo.com
   - ✓ **Francisco Gutierrez, director financiero:** fgutierrez@k-9corporation.com
   - ✓ **Alfredo Gonzalez, jefe del command Center** jefaturacommandcenter@k-9corporation.com

   - ✓ **FLOTA RADA** A los contactos de la cuenta
   - ✓ **NUTRESA** A los contactos de la cuenta

2. El resultado debe anotarse en el documento para así darle seguimiento.
3. Si el cliente solicita visita técnica se le debe generar una boleta normalmente como se hacen las demás boletas, si especificando bien el problema de la unidad.
4. Una vez finalizado el reporte este SE DEBE GUARDA EN LA CARPETA en: BUZON/ABC REPORTES (GPS - MOVILES) según el año y la fecha.